

## DISCIPLINARE DI ESERCIZIO PARCHEGGI REGOLATI DA BARRIERE

### Gestiti da ATAM S.p.A. - Arezzo

Il presente documento disciplina l'utilizzo dei parcheggi regolati da barriere gestiti da ATAM Spa.  
È fondamentale comprendere che tali parcheggi sono **NON CUSTODITI**.

#### 1. AMBITO DI APPLICAZIONE E NATURA DEL SERVIZIO

- **Gestione e Natura del Servizio:** I parcheggi sono gestiti da ATAM S.p.A. e sono qualificati come **non custoditi**. L'utilizzo dell'area di sosta costituisce un contratto di locazione dell'area, che non implica alcun obbligo di vigilanza o custodia del veicolo da parte di ATAM Spa.
- **Veicoli Ammessi:** Gli stalli di sosta sono riservati **esclusivamente alle autovetture prive di rimorchi** di qualsiasi genere, nel rispetto dei limiti e delle dimensioni consentite in ogni singolo parcheggio.
- **Perfezionamento del Contratto e Accettazione delle Condizioni:**
  - Con l'ingresso e la sosta dell'autovettura, il cliente accetta integralmente le condizioni del presente disciplinare, che risultano pubblicate agli ingressi dei parcheggi, sull'App Atam Parking e sul sito [www.atamarezzo.it](http://www.atamarezzo.it). L'ingresso nell'area di sosta implica la conoscenza e l'accettazione di tali condizioni da parte del cliente anche ai sensi dell'art. 1341 c.c.
  - **Diritto di Uscita Gratuita:** Se il cliente non accetta le condizioni contrattuali, può uscire dall'area di sosta **entro 10 minuti** dall'ingresso senza alcun costo. Per fare ciò, deve inserire il biglietto nell'apposita fessura sulla colonnina di uscita o utilizzare eventuali sistemi alternativi di pagamento attivati. Trascorso tale periodo, il pagamento del corrispettivo dovuto è obbligatorio.

#### 2. RESPONSABILITÀ E COPERTURE ASSICURATIVE

- **Responsabilità di ATAM S.p.A. (Mancanza):** Essendo un parcheggio non custodito, ATAM Spa **non è responsabile** e non può essere chiamata a rispondere per:
  - Furto dell'autovettura o di oggetti lasciati al suo interno.
  - Danneggiamenti dei veicoli causati da terzi.
- **Copertura Assicurativa:** È operativa una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi che copre i danni causati dal personale addetto, dalle apparecchiature, infrastrutture e impianti di competenza di ATAM S.p.A.
- **Procedura di Segnalazione Danni:** Eventuali richieste di indennizzo devono essere segnalate immediatamente alla centrale operativa aziendale (attiva 24 ore su 24) e formalizzate per iscritto agli uffici entro le 48 ore successive.
- **Responsabilità del Cliente:** Il cliente è responsabile dei danni diretti e/o indiretti provocati a persone o cose all'interno del parcheggio, incluse le attrezzature e le strutture dello stesso. È tenuto ad avvertire prontamente ATAM S.p.A. per consentire l'accertamento immediato dei fatti.

Il risarcimento per i danni cagionati alla struttura, agli impianti e agli arredi è dovuto da parte del cliente, sia per fatto doloso che colposo, anche ai sensi dell'art. 2043 c.c.

#### 3. TARIFFE E MODALITÀ OPERATIVE

- **Tariffe:** Le tariffe della sosta oraria e le varie forme di abbonamento in vigore, deliberate dal Comune di Arezzo, sono esposte agli ingressi dei parcheggi, sull'App Atam Parking e pubblicate sul sito [www.atamarezzo.it](http://www.atamarezzo.it). L'ingresso nell'area di sosta implica la conoscenza e l'accettazione di tali tariffe da parte del cliente.
- **Modalità di Funzionamento:** I parcheggi sono gestiti da un sistema di controllo automatizzato della sosta funzionante tutti i giorni, 24 ore su 24. I parcheggi non sono presidiati in loco, ma gestiti da remoto dal personale della centrale operativa aziendale o di un istituto di vigilanza qualificato.
- **Ingresso:** L'accesso per la sosta oraria è consentito mediante:
  - ✓ ritiro del biglietto al terminale di ingresso
  - ✓ il servizio Muvmatic, mediante riconoscimento della targa attivabile dalla App Atam Parking
  - ✓ eventuali sistemi di fruizione della sosta alternativi messi a disposizione da Atam e precedentemente attivati che non richiedono il ritiro del biglietto (tessere, chip, telepass, Unipolmove ecc...)

L'accesso per la sosta in abbonamento è consentito mediante:

- ✓ il servizio Muvmatic, mediante riconoscimento della targa attivabile dalla App Atam Parking
- ✓ eventuali sistemi di fruizione della sosta alternativi messi a disposizione da Atam e precedentemente attivati (tessere, chip, telepass, Unipolmove ecc...)
- **Uscita:** Il cliente in possesso di biglietto di ingresso per uscire dal parcheggio deve provvedere al pagamento presso le casse automatiche. Coloro che utilizzano sistemi alternativi di pagamento, che non richiedono il ritiro del biglietto, si presenteranno direttamente alle barriere di uscita.
- **Accesso ai Parcheggi Multipiano (Mecenate, San Donato, Baldaccio):** L'ingresso a questi parcheggi, alle loro vie di accesso e alle aree di pertinenza è riservato esclusivamente ai fruitori dell'area di sosta. È severamente vietato a persone estranee accedere, trattenersi o svolgere qualsiasi attività in tali luoghi senza autorizzazione di ATAM Spa



#### 4. PAGAMENTO E GESTIONE DEL BIGLIETTO

- **Pagamento della Sosta:** Il pagamento del corrispettivo dovuto per la sosta oraria deve essere effettuato:
  - presso le **casce automatiche** in contanti o carte di credito/debito, prima di ritirare il veicolo, utilizzando il biglietto ritirato alla postazione di ingresso;
  - con la App Atam Parking: attivando il servizio di riconoscimento della targa Muvmatic e registrando una modalità di pagamento elettronica. In questo caso è necessario disporre di uno smartphone compatibile con la App di Atam e di una valida modalità di pagamento elettronica.
  - senza dover passare dalla casce automatiche, utilizzando servizi di pagamento automatici della sosta messi a disposizione da Atam e attivati prima dell'ingresso al parcheggio.
- **Abbonati:** Il pagamento del corrispettivo dovuto per l'acquisto di un abbonamento può essere effettuato:
  - con la App Atam Parking: attivando il servizio di riconoscimento della targa Muvmatic e registrando una modalità di pagamento elettronica. In questo caso è necessario disporre di uno smartphone compatibile con la App di Atam e di una valida modalità di pagamento elettronica;
  - eventuali sistemi di pagamento alternativi messi a disposizione da Atam e precedentemente attivati (tessere, chip, telepass, Unipolmove ecc...)

I clienti abbonati che sostano oltre la fascia oraria coperta dall'abbonamento devono effettuare il pagamento mediante il servizio Muvmatic dell'App Atam Parking.
- **Tempo di Uscita dopo Pagamento:** Una volta effettuato il pagamento in cassa automatica, il cliente deve uscire dal parcheggio **entro 15 minuti**. Trascorso tale periodo di tempo, il cliente dovrà integrare il pagamento presso la cassa automatica ovvero tramite servizi di pagamento della sosta automatici attivati prima dell'ingresso al parcheggio.
- **Smarrimento o Deterioramento del Biglietto:** In caso di smarrimento o deterioramento del biglietto che lo renda illeggibile, il cliente dovrà contattare la centrale operativa aziendale utilizzando l'apposito citofono posto sulle casce automatiche. Il personale fornirà le istruzioni necessarie per il pagamento, e la cassa automatica emetterà un nuovo biglietto con il corrispettivo della sosta effettivamente dovuta.
- **Ingresso Senza Biglietto Emesso (Malfunzionamento):** Se il tagliando non è stato emesso dalla colonnina d'ingresso e non sono stati attivati sistemi di pagamento alternativi, il cliente è tenuto ad avvisare il personale in servizio presso la centrale operativa utilizzando l'apposito citofono presente presso le casce automatiche o le postazioni di ingresso e uscita. Il personale provvederà ad emettere un nuovo biglietto dalla cassa automatica.

#### 5. ABBONAMENTI

La sottoscrizione dell'abbonamento ai parcheggi con barriere è possibile:

- mediante l'APP ATAM PARKING

In questo caso è necessario disporre di uno smartphone compatibile con la App di Atam e di una carta di credito/debito o altra modalità di pagamento elettronica. Dopo aver scaricato l'App ed essersi registrati, è necessario richiedere l'autorizzazione per il rilascio del titolo di sosta andando nella specifica sezione "Abbonamenti".

L'utente dopo aver scelto la tipologia di abbonamento dovrà compilare on line l'apposita domanda.

Gli uffici amministrativi di Atam, una volta ricevuta la richiesta di abbonamento, verificheranno il possesso dei requisiti ed entro 48 ore provvederanno a processare la pratica.

- Mediante dispositivi del fornitore dell'impianto di sosta

In alternativa al punto precedente in tutti gli altri casi in cui non sia possibile l'erogazione del servizio di sosta mediante la App Atam Parking verranno messi a disposizione degli utenti sistemi alternativi per l'accesso e il pagamento della sosta nei parcheggi con barriere

#### Tipologia di abbonamenti ai parcheggi con barriere:

- ✓ Abbonamenti ordinari

Gli abbonamenti ordinari possono essere sottoscritti da chiunque e possono essere:

- Diurni
- Notturni
- 24 ore o fasce di tempo della giornata

- ✓ Abbonamenti ai parcheggi con barriere a tariffa ridotta riservati a particolari categorie di utenti

Alcune categorie di utenti possono beneficiare di abbonamenti ai parcheggi con barriere a tariffa ridotta. Tali abbonamenti sono soggetti al rispetto di determinati requisiti soggettivi e territoriali.

- Residenti/dimoranti
- Attività lavorative
- Studenti
- Pendolari

Di seguito la definizione dei requisiti richiesti per la sottoscrizione degli abbonamenti rilasciati a tariffa ridotta:

- **RESIDENZA:** il luogo ove un soggetto stabilisce abitualmente la propria vita familiare secondo quanto registrato dall'ufficio anagrafe del Comune di Arezzo;
- **DIMORA:** il luogo ove un soggetto risiede provvisoriamente;
- **ATTIVITA' LAVORATIVA:** il luogo dove un soggetto presta abitualmente la propria attività lavorativa e, ove richiesto, la tipologia dell'attività lavorativa;



- STUDENTI: soggetti in possesso della patente di categoria B, iscritti presso le scuole secondarie di secondo grado o istituti universitari;
- PENDOLARI: soggetti in possesso di abbonamento al treno.

#### **Abbonamento Residenti/dimoranti:**

Gli abbonamenti ai parcheggi per residenti/dimoranti possono essere rilasciati alle seguenti condizioni:

1. il richiedente deve essere residente o dimorante nelle aree indicate nelle planimetrie approvate dal Comune di Arezzo e pubblicate nel sito internet istituzionale [www.atamarezzo.it](http://www.atamarezzo.it).

Nel caso di dimora il richiedente dovrà presentare dichiarazione sostitutiva riportante in dettaglio, oltre l'ubicazione della dimora, gli estremi:

- del contratto di affitto/comodato registrato all'ufficio del Pubblico Registro;
- dell'atto di proprietà dell'appartamento ove ha stabilito il domicilio intestato al richiedente, a parente di secondo grado, al coniuge, al convivente di fatto formalizzato presso l'ufficio anagrafe del Comune di Arezzo o al convivente per unione civile.

#### **Abbonamento attività lavorativa**

L'abbonamento per attività lavorativa viene rilasciato a tutti coloro che prestano la loro attività lavorativa all'interno di specifiche aree di pertinenza così come definite nelle planimetrie approvate dal Comune di Arezzo e pubblicate nel sito internet istituzionale [www.atamarezzo.it](http://www.atamarezzo.it).

Il richiedente dovrà presentare un'autodichiarazione attestante la sede della propria attività lavorativa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445 del 2000.

#### **Abbonamento studenti**

Potranno sottoscrivere un abbonamento a tariffa agevolata "Studenti" i soggetti in possesso dei requisiti come di seguito indicato:

1. Parcheggio Mecenate: gli iscritti, in possesso della patente di categoria B, presso le scuole secondarie di secondo grado e istituti universitari all'interno del perimetro di cui alla planimetria approvata dal Comune di Arezzo e pubblicata nel sito internet istituzionale [www.atamarezzo.it](http://www.atamarezzo.it);
2. Parcheggio Baldaccio: gli iscritti, in possesso della patente di categoria B, presso le scuole secondarie di secondo grado e istituti universitari all'interno del perimetro di cui alla planimetria approvata dal Comune di Arezzo e pubblicata nel sito internet istituzionale [www.atamarezzo.it](http://www.atamarezzo.it);
3. Parcheggio San Donato: gli iscritti, in possesso della patente di categoria B, presso le scuole secondarie di secondo grado e istituti universitari all'interno del perimetro di cui alla planimetria approvata dal Comune di Arezzo e pubblicata nel sito internet istituzionale [www.atamarezzo.it](http://www.atamarezzo.it).

In tutti i casi di cui sopra il veicolo sul quale si intende sottoscrivere l'abbonamento di sosta deve essere intestato al richiedente, al coniuge, al convivente di fatto formalizzato, al convivente per unione civile o al parente fino al 2° grado.

Coloro che frequentano a vario titolo corsi di formazione per la durata di almeno un mese (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: tirocini formativi, praticantati, corsi abilitanti ecc.) sono da equiparare a soggetti con attività lavorativa e quindi possono eventualmente sottoscrivere le tipologie di abbonamento a questi riservati.

Per attestare il diritto a sottoscrivere l'abbonamento "Studenti" è sufficiente inviare un'autodichiarazione sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sede dei propri studi.

#### **Abbonamento pendolari**

Ai soggetti titolari di abbonamento al treno è consentito sottoscrivere un abbonamento a tariffa ridotta al parcheggio Mecenate, senza limiti di tempo tutti i giorni della settimana.

Per il rilascio dell'abbonamento di cui sopra è richiesta evidenza dell'abbonamento al treno in corso di validità.

#### **Veicoli abbonamenti parcheggi con barriere**

L'abbonamento sarà rilasciato per l'auto di proprietà del richiedente o in alternativa:

1. In possesso in forza di contratto di leasing, nolo a lungo termine o usufrutto;
2. Di proprietà di un parente fino al secondo grado, coniuge convivente di fatto formalizzato o convivente per unione;
3. Di proprietà del datore di lavoro purché affidato in uso esclusivo al richiedente (allegando dichiarazione firmata della Società a cui è intestato il veicolo);
4. Di proprietà della Società di cui il richiedente è:
  - a. Presidente o Amministratore Delegato (per le S.p.A.)
  - b. Legale Rappresentante (per le S.a.s. o S.r.l.)
  - c. Socio (per le S.n.C.)

Per ciascun abbonamento ai parcheggi con barriere è possibile associare fino a 2 targhe, con accesso non simultaneo, purché rispondano ai requisiti sopra elencati.

Per ciascun abbonamento sottoscritto è possibile effettuare:

- Cambio targa temporaneo in caso di indisponibilità temporanea dell'auto principale per la quale è stato sottoscritto l'abbonamento (esempio: auto incidentata) dandone specifica giustificazione;
- Cambio targa definitivo in caso di sostituzione definitiva dell'auto.



## 6. DIRITTI DI ATAM Spa E INTERVENTI OPERATIVI

- **Diritto di Ritenzione:** ATAM S.p.A. ha la facoltà di esercitare il diritto di ritenzione (art. 2756 c.c.) sul veicolo in sosta all'interno del parcheggio, anche mediante l'uso di mezzi di bloccaggio ruote, fino al pagamento integrale del corrispettivo dovuto. In caso di mancato integrale pagamento, ATAM S.p.A. ha la facoltà di disporre del veicolo nelle forme di legge ritenute più opportune.
- **Richiesta di Intervento Operatore:** In caso di necessità o malfunzionamento dell'impianto, è possibile richiedere l'intervento dell'operatore premendo l'apposito pulsante di chiamata posto presso le postazioni di ingresso, uscita e le casse automatiche. La chiamata sarà gestita dal personale della centrale operativa aziendale o di un istituto di vigilanza qualificato.
- **Rimozione Veicoli Irregolari:** ATAM S.p.A. provvederà ad elevare contravvenzione e/o disporre la rimozione dei veicoli parcheggiati irregolarmente nei limiti dei poteri ad essa conferiti e delle regole del codice della strada addebitando le relative spese al cliente. Nel caso in cui l'autovettura sia stata rimossa, ATAM S.p.A. fornirà tutte le indicazioni necessarie per recuperarla.

## 7. OBBLIGHI E DIVIETI DEL CLIENTE

- **Obblighi del Cliente:** Il cliente è tenuto a:
  - Parcheggiare l'autovettura negli appositi stalli di sosta con il freno a mano inserito, tutte le serrature chiuse e motore e fari spenti.
  - Ottemperare ad eventuali istruzioni o richieste del personale di ATAM S.p.A. ovvero della centrale operativa per il sollecito espletamento delle operazioni di parcheggio.
  - Utilizzare ogni stallo di sosta esclusivamente per il parcheggio di un veicolo.
  - Rispettare la segnaletica orizzontale e verticale interna al parcheggio e le norme del Codice della Strada che regolano la circolazione dei veicoli.
- **Divieti Specifici:** È severamente vietato:
  - Parcheggiare nelle strutture interrate veicoli alimentati a gas GPL non conformi al D.M. 22/11/2002; se conformi, è vietato parcheggiarli in piani inferiori al primo interrato.
  - Parcheggiare autovetture non in regola con le norme sulla circolazione (es. revisione e assicurazione RCA in corso di validità)
  - Procedere a velocità superiore a 5 km/h.
  - Fumare, accendere fuochi, usare accendini o produrre scintille.
  - Effettuare il carico, lo scarico e il deposito di cose, ad eccezione del bagaglio e degli effetti personali.
  - Effettuare interventi sui veicoli (es. rifornimento di carburante, riparazioni, montaggio/smontaggio di accessori, lavaggi, ecc.).
  - Parcheggiare autovetture contenenti merci o sostanze pericolose.
  - Parcheggiare autovetture termiche negli stalli riservati alla sosta con ricarica elettrica.

## 8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (PRIVACY)

- **Titolare e Responsabile del Trattamento:** Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Arezzo, che ha nominato ATAM S.p.A. come Responsabile del trattamento.
- **Contatti Privacy:** Qualsiasi richiesta relativa ai dati personali trattati da ATAM S.p.A. può essere inviata presso la sede legale in Loc. Case Nuove di Ceciliano 49/5, Arezzo (AR), oppure scrivendo all'indirizzo di posta elettronica [privacy@atamarezzo.it](mailto:privacy@atamarezzo.it). Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (DPO) di ATAM S.p.A. è contattabile presso lo stesso indirizzo fisico o via email a [dpo@atamarezzo.it](mailto:dpo@atamarezzo.it).
- **Videosorveglianza:** Per la protezione del patrimonio aziendale e per il controllo del corretto utilizzo del servizio, nel parcheggio sono installati apparati di **videosorveglianza e di registrazione delle targhe**.
- **Conservazione e Accesso ai Dati:** I dati personali raccolti per le finalità di videosorveglianza saranno trattati e conservati al massimo per 7 giorni. Le immagini inerenti al servizio di accesso ai parcheggi mediante gli apparati di lettura delle targhe verranno conservati per 60 giorni. Tempi più lunghi saranno possibili in caso di contenziosi fino all'esaurimento degli stessi. I dati personali (immagini della persona e della targa) potranno essere trattati unicamente dal personale di ATAM S.p.A. o da sub-responsabili da essa nominati.
- **Informativa Completa:** L'informativa completa relativa al trattamento dei dati può essere consultata nella sezione "Privacy Policy" raggiungibile dalla parte finale di ogni pagina del sito [www.atamarezzo.it](http://www.atamarezzo.it) o inquadrando l'apposito QR-Code.

Informativa resa agli utenti dei parcheggi con barriere



Informativa servizi di sosta a pagamento

